

ANEKS
do STATUTU Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Iławie
z dnia 27 października 2020r.

Organizacja kształcenia zdalnego w dniach od 27.10.2020r. - do odwołania Rozporządzenia MEN w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, tekst ujednolicony:

DZIAŁ X

KSZTAŁCENIE NA ODLEGŁOŚĆ

§ 115. 1 Dyrektor szkoły odpowiada za organizację i realizację zadań szkoły z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zadań. W sytuacji, gdy nauczyciel lub uczeń nie dysponuje sprzętem do nauki zdalnej Dyrektor umożliwia mu korzystanie ze sprzętu szkolnego na terenie szkoły lub, gdy jest taka możliwość, użycza sprzęt szkolny.

2. Procedury i zasady nauczania zdalnego i hybrydowego w klasach I – VIII:

2.1. Dyrektor ze względu na sytuację epidemiologiczną, w jakiej znajduje się szkoła oraz decyzji Rządu RP podejmuje decyzję o:

- a) pozostawieniu stacjonarnego trybu nauki;
- b) wdrożeniu trybu nauczania zdalnego;
- c) wdrożeniu trybu nauczania hybrydowego;
- d) ponownym przywróceniu stacjonarnego trybu nauki.

2.2. Nauczania zdalne - zasady:

- a) Pracujemy zgodnie z obowiązującym planem lekcji uwzględniając bezpieczeństwo i higienę pracy przy komputerze oraz przerwy międzylekcyjne.
- b) Nauczyciel ma prawo skrócić obecność uczniów przed ekranem do 30 minut, zaś pozostały czas pozostaje do dyspozycji uczniów pracujących samodzielnie poza ekranem komputera.
- c) Lekcje odbywają się z uwzględnieniem wszystkich przerw, które będą służyć, jak dotychczas do odpoczynku, czy np. zjedzenia posiłku w domu. Przerwy są zostawione dla higieny pracy uczniów i nauczycieli.
- d) Dla uczniów, którzy ze względu na niepełnosprawność lub np. warunki domowe nie będą mogli uczyć się zdalnie w domu, na wniosek rodziców, jeśli będzie to możliwe, zorganizujemy nauczanie stacjonarne lub zdalne w szkole (z wykorzystaniem komputerów w szkole).
- e) W chwili przejścia szkoły na jakąkolwiek formę nauczania hybrydowego, nauczyciele prowadzą zajęcia stacjonarne z uczniami przebywającymi wg planu na terenie placówki oraz z uczącym się zdalnie prowadząc lekcje on-line w czasie rzeczywistym.

- f) Wszystkie procedury i informacje będą zamieszczane na stronie internetowej szkoły w zakładce „Zdalne nauczanie”.

2.3.Sposób prowadzenia zajęć:

- a) Zajęcia online w czasie rzeczywistym za pomocą narzędzi umożliwiających połączenie się z uczniami z zastosowaniem aplikacji Google Meet.
- b) Na lekcjach on-line - w dzienniku lekcyjnym odnotowana jest frekwencja uczniów. Za obecność rozumie się – profil aktywny ucznia, który ma włączoną kamerkę i mikrofon. Uczeń ma obowiązek aktywnie uczestniczyć w lekcji.
- c) Zgodnie z Zasadami udostępniania sprzętu otrzymanego w ramach rządowego programu Zdalna szkoła i Zdalna szkoła+ szkoła może wypożyczyć laptopy uczniom z rodzin potrzebujących wsparcia (w tym wielodzietnych).
- d) Nauczyciele prowadzą zdalne nauczanie ze szkoły, w wyjątkowych przypadkach może być z domu - o miejscu prowadzenia zajęć, po wcześniejszym ustaleniu z nauczycielami, decyduje dyrektor i informuje nauczycieli przez dziennik elektroniczny Librus.
- e) Nauczyciele prowadzą zajęcia edukacyjne, zgodnie z przydzielonym wymiarem godzin, z zastosowaniem narzędzi informatycznych.
- f) Nauczyciele dostosowują program nauczania do narzędzi, którymi prowadzi nauczanie online, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości psychofizycznych uczniów.
- g) Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania i stworzenia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywania pracy nauczania zdalnego.
- h) Nauczyciele zobowiązani są do dokumentowania swojej pracy poprzez e-dziennik i w dokumentacji wskazanej przez dyrektora szkoły.
- i) Nauczyciel zobowiązany jest do wskazania terminu konsultacji online z uczniami. Na tej podstawie dyrektor sporządza harmonogram.

2.4.Zasady komunikowania się nauczycieli z rodzicami w systemie nauczania zdalnego

- a) Nauczyciele w czasie trwania trybu zdalnego są zobowiązani do utrzymywania kontaktu z rodzicami. Konsultacje rodziców z nauczycielem powinny odbywać się za pośrednictwem dziennika elektronicznego w dniu powszednim między 8.00 a 16.00, jednak nie w trakcie zajęć zdalnych. W sytuacjach pilnych i koniecznych kontakty mogą odbywać się na bieżąco.
- b) Kontakty nauczycieli z rodzicami powinny odbywać się z wykorzystaniem e-dziennika oraz muszą być odnotowane.

2.5.Realizacja innych zajęć

- a) Zajęcia pozalekcyjne oraz zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej odbywają się wg obowiązującego planu lekcji.

- b) Zajęcia rewalidacyjne odbywają się wg planu (zdalnie lub stacjonarnie). Nauczyciel prowadzący dostosowuje materiały do pracy z dzieckiem do jego niepełnosprawności i możliwości psychofizycznych. Jest w stałym kontakcie z rodzicami ucznia i uczniem.
- c) Nauczyciel współorganizujący kształcenie specjalne odpowiedzialny jest za wsparcie dzieci z orzeczeniem. Współpracuje w tym zakresie z wychowawcą klasy, który koordynuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną. Utrzymuje kontakt z nauczycielem prowadzącym, dostosowuje materiały otrzymane przez nauczyciela prowadzącego do możliwości psychofizycznych ucznia, dostosowań zawartych w IPET. Uczestniczy w lekcjach on-line.
- d) Nauczanie indywidualne realizowane jest z uczniem online.
- e) Indywidualizowana ścieżka kształcenia realizowana jest także z uczniem online.
- f) Szkolenie sportowe odbywa się zgodnie z planem liczby godzin w tygodniu. Godziny realizacji ustala nauczyciel/trener z uczniami. Nie może ono kolidować z innymi lekcjami. Nauczyciel prowadzący zajęcia proponuje uczniowi ćwiczenia ogólnorozwojowe.
- g) Szkolenie sportowe w klasach sportowych może być organizowane w sali gimnastycznej oraz w terenie, jeśli przepisy na to pozwalają.
- h) Pedagog i psycholog powinni być na bieżąco w indywidualnym kontakcie z uczniami objętymi do tej pory opieką oraz ich rodzicami.
- i) Bibliotekarze szkolni przygotowują listy lektur, zachęcają do czytania książek, sporządzają listę audiobooków, organizują konkursy, służą pomocą uczniom w rozwiązywaniu zadań także artykułów z Internetu, z których dzieci i rodzice mogą skorzystać w czasie pobytu w domu, wraz z ewentualnymi odnośnikami do stron internetowych. Informacje na ten temat zostaną rozpropagowane za pośrednictwem strony internetowej lub szkolnego FB. W razie konieczności wspierają uczniów, którzy realizują zadania w szkole.
- j) Wychowawcy świetlicy zamieszczają na stronie internetowej szkoły oraz szkolnym FB przykłady, jak można spędzić czas po południu, propozycje rodzinnych gier, zabaw z dzieckiem, które można wykorzystać w czasie, kiedy dzieci pozostają w domach. W przypadku realizacji zajęć dydaktycznych, organizują wychowankom e-naukę.

2.6.Szczegółowe warunki oceniania wynikające ze specyfiki nauczania na odległość - sposób monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów

- 1) Zasady oceniania pracy zdalnej mają charakter przejściowy i obowiązują na czas zawieszenia organizacji zajęć w budynku szkoły.
- 2) Zasady oceniania pracy zdalnej wprowadza się w celu realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma prowadzenia zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
- 3) Zasady oceniania pracy zdalnej w edukacji wczesnoszkolnej:

- a) w okresie zdalnego nauczania oceniane prace ucznia z wykorzystaniem narzędzi wskazanych przez nauczyciela;
- b) każdy nauczyciel wybiera dowolną i dogodną formę pracy i informuje rodziców/prawnych opiekunów i uczniów o wybranej metodzie pracy; w okresie tym nauczyciel monitoruje i realizuje podstawę programową;
- c) ocenianie i formy sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia w nauczaniu zdalnym dla klas I – III są zgodne ze statutem.

4) Zasady oceniania pracy zdalnej w klasach IV-VIII:

- a) nauczyciel udostępnia/przekazuje uczniom zadania, które podlegają ocenie;
- b) nauczyciel, zlecając uczniowi zadanie, określa termin oraz warunki jego wykonania;
- c) zadania dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym uczniów niepełnosprawnych, uwzględniają dostosowania wymagań wynikające z opinii i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznych;
- d) uczeń wykonany przez siebie zadania przesyła nauczycielowi w wyznaczonej formie i terminie;
- e) uczeń, który z przyczyn technicznych nie może wykonać zadania w wyznaczonym terminie, zobowiązany jest poinformować o tym fakcie nauczyciela za pomocą wiadomości w e-dzienniku. Nauczyciel w miejsce oceny za wykonane zadanie wpisuje bz. (brak zadania); informuje też rodzica/prawnego opiekuna przez e – dziennik o niewykonaniu zadania przez ucznia w wyznaczonym terminie;
- f) uczeń zobowiązany jest w terminie 7 dni przesłać nauczycielowi zaległą pracę;
- g) w szczególnych przypadkach nauczyciel po otrzymaniu informacji od ucznia lub jego rodzica/prawnego opiekuna o problemach dziecka, decyduje o możliwości wydłużenia terminu wykonania zaległego zadania lub dostosowania formy jego realizacji;
- h) w przypadku choroby ucznia, rodzic informuje o tym fakcie wychowawcę klasy w pierwszym dniu choroby dziecka; wychowawca informuje przez e-dziennik zespół nauczycieli danej klasy o chorobie ucznia;
- i) w okresie powrotu do zdrowia uczeń nie realizuje nauczania w formie zdalnej; dziecko uzupełnienia braki programowe wynikające z choroby w terminie dwóch tygodni od dnia ponownego podjęcia nauki zdalnej; wychowawca informuje przez e-dziennik zespół nauczycieli danej klasy o zakończeniu nieobecności ucznia spowodowanej chorobą;
- j) ocenianie i formy sprawdzenia wiedzy i umiejętności ucznia w nauczaniu zdalnym dla klas IV– VIII są zgodne ze statutem;
- k) uczeń może poprawić ocenę w nauczaniu zdalnym zgodnie ze statutem , w terminie dwóch tygodni, po ustaleniu z nauczycielem metod i form poprawy, np. wideokonferencji, ponowny test lub karta pracy;
- l) w trakcie nauczania zdalnego nauczyciele są zobowiązani do monitorowania procesu pozyskiwania wiedzy ucznia; pełnią rolę konsultanta w trakcie wykonywania przez ucznia zadań; udzielają też informacji zwrotnej o jego postępach.

- 5) W czasie pracy zdalnej nauczyciele ustalają oceny bieżące za wykonywane zadania, w szczególności za:
 - a) pracę domową (prace pisemne, karty pracy, zdjęcie wykonanej pracy, nagranie itp.),
 - b) wypracowanie,
 - c) udział w dyskusjach on-line, wypowiedź na forum,
 - d) inne prace, np.: referaty, prezentacje, projekty itp.,
 - e) rozwiązywanie testów, quizów, rebusów itp.,
 - f) wszelkie formy aktywności wskazane przez nauczyciela,
 - g) odpowiedź ustną.
- 6) Nauczyciele w pracy zdalnej mogą organizować kartkówki, testy, sprawdziany ze szczególnym uwzględnieniem możliwości samodzielnego wykonania pracy przez ucznia.
- 7) Oprócz oceniania wiedzy i umiejętności uczniów, ocenie będą podlegały sumienność, terminowość i zaangażowanie w pracę zdalną zgodnie z zasadami ustalonymi przez nauczyciela każdego przedmiotu.
- 8) Sprawdzanie wiedzy i umiejętności w klasach VIII może być także zorganizowane podczas konsultacji na terenie szkoły - indywidualne lub w małych grupach, do 5 osób.
- 9) Klasyfikowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w Statucie Szkoły.
- 10) O zagrożeniach oceną niedostateczną lub naganna z zachowania wychowawca i nauczyciele informują rodziców/prawnych opiekunów w terminie wynikającym ze Statutu Szkoły poprzez dziennik elektroniczny.
- 11) Przy wystawianiu oceny śródrocznej z przedmiotu bierze się pod uwagę:
 - a. oceny bieżące uzyskane przed zawieszeniem zajęć,
 - b. oceny bieżące uzyskane w zdalnym nauczaniu
 - c. oceny bieżące po zakończeniu okresu zdalnego nauczania.
- 12) Przy ustalaniu oceny z zachowania uczniów, pod uwagę będą brane kryteria opisane w Statucie Szkoły (przed i po zawieszeniu zajęć stacjonarnych) oraz systematyczność pracy, terminowość wykonania prac, oraz zaangażowanie w naukę zdalną.

3. Bezpieczeństwo uczniów i ich możliwości psychofizyczne są priorytetem.

3.1 Nauczanie zdalne odbywa się zgodnie z dodatkowym planem lekcji, konsultacje nauczycieli w ramach godzin planu lekcji obowiązującego w roku szkolnym 2020/2021.

3.2. Nauczyciele realizują podstawę programową wg planów nauczania, z możliwością ich modyfikacji niezbędną do przyjętych metod i form pracy nauki na odległość.

3.3. Podczas planowania zajęć zobowiązuje się nauczycieli do realizowania treści wyłącznie z podstawy programowej. Należy ograniczyć liczbę zadań z danego tematu do wykonania przez ucznia.

3.4. Nauczyciele, planując jednostkę lekcyjną uwzględniają przepisy BHP.

Aneks do Statutu Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Iławie wchodzi w życie z dniem 27 października 2020 r. i podlega ogłoszeniu drogą elektroniczną.

Aleksandra Skubij

Dyrektor Szkoły